**แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน**

**ตามคำสั่งโรงเรียนและหน่วยงานอื่น ๆ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ส่วนที่ 1 รายละเอียดของคำสั่ง/ประกาศ/บันทึกข้อความ**

ตามคำสั่ง / ประกาศ / บันทึกข้อความและอื่น ๆ ของ.......................................................................................

ที่................................................... ลงวันที่ .......................................................................................................

เรื่อง......................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 2 รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่**

หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย........................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ปฏิบัติหน้าที่ เมื่อวันที่.......เดือน............................พ.ศ............ถึง วันที่.......เดือน............................พ.ศ............

รวมชั่วโมงการปฏิบัติงาน ............................ ชั่วโมง

สถานที่ปฏิบัติงาน ...............................................................................................................................................

**ส่วนที่ 3 ผลการปฏิบัติหน้าที่**

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

รูปภาพกิจกรรม

รูปภาพกิจกรรม

รูปภาพกิจกรรม

|  |  |
| --- | --- |
| ลงชื่อ...............................................ผู้รายงาน  (.............................................)  ครู  ........../...................../.............. | ลงชื่อ...............................................ผู้รับรอง  (.............................................)  ตำแหน่ง...........................................................  ........../...................../.............. |

**หมายเหตุ** : ผู้รับรองในแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน คือ หัวหน้างาน หรือประธานกรรมการตามคำสั่ง เช่น

- กิจกรรม โครงการฯ ค่ายของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้รับรอง คือ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือผู้รับผิดชอบโครงการ

- กิจกรรมของระดับชั้น การประชุมผู้ปกครอง ผู้รับรอง คือ หัวหน้าระดับ

- กิจกรรมของฝ่าย/งาน ผู้รับรอง คือ หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่ายหรือประธานกรรมการดำเนินการที่รับผิดชอบงานนั้นๆ แล้วแต่กรณี