



ประกาศโรงเรียนปากช่อง

เรื่อง การคัดเลือกผู้ประกอบการร้านจำหน่ายเครื่องดื่ม โรงเรียนปากช่อง

.....
ด้วยโรงเรียนปากช่องมีความประสงค์จะทำการคัดเลือกผู้ประกอบการจำหน่ายเครื่องดื่ม โรงเรียนปากช่องด้วยวิธีการเสนอราคา เพื่อจัดจำหน่ายสินค้าให้กับคณะครู บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนปากช่อง ซึ่งมีคณะครูและบุคลากร จำนวน 160 คน และนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ประมาณ 3,150 คน โดยให้มีการบริการจัดจำหน่ายสินค้าในราคาที่เป็นธรรมมีความสะอาด ถูกสุขลักษณะและเป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ของทางราชการและของโรงเรียน ดังนี้

1. ประเภทรายการที่กำหนดให้ยื่นของเสนอราคา

ร้านจำหน่ายเครื่องดื่ม

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นของเสนอราคา

2.1 ต้องมีสัญชาติไทย

2.1 ต้องไม่เป็นโรคติดต่อที่ร้ายแรง โดยมีใบรับรองแพทย์ประกอบ

2.3 ต้องไม่เคยถูกลงโทษจากหน่วยงานต่างๆ เป็นลายลักษณ์อักษรในเรื่องการขาย

อาหาร

2.5 ต้องเป็นผู้มีความพร้อมในการประกอบการขายอันได้แก่ มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นมีบุคลากรที่จะดำเนินงานพร้อม และมีความพร้อมในเรื่องการจ่ายเงินค่าเสนอราคาให้กับโรงเรียนตามกำหนด

3. ช่วงเวลาการจำหน่าย

จำหน่าย ในเวลา 06.00 – 18.30 น. บริการในวันเปิดทำการปกติทุกวัน

(ยกเว้นวันหยุดต่างๆ)

4. การพิจารณาผลการเสนอราคา

คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคาจะพิจารณาราคาของทุกรายที่เสนอยื่นของโดยจะพิจารณาคูณสมบัติเป็นลำดับแรกและถ้าผ่านคุณสมบัติจะพิจารณาราคาที่เสนอมาเป็น ลำดับต่อไป โดยคณะกรรมการจะพิจารณาโดยยึดตามระเบียบการพัสดุของราชการมาใช้โดยอนุโลม คือจะพิจารณาการให้ราคาสูงสุดเป็นสำคัญ โดยให้ยึดผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูล ถือเป็นการสิ้นสุดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องหรือฟ้องร้องใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

5. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

- 5.1 กำหนดราคาขั้นต่ำในการเสนอราคาประมาณ 500,000 บาท ต่อปี
- 5.2 ผู้ขายต้องทำการจำหน่ายสินค้าทุกวันทำการของโรงเรียน ถ้าไม่มาขายต้องแจ้งล่วงหน้า 2 วัน และถ้าหยุดขายบ่อยครั้ง โรงเรียนสามารถยกเลิกสัญญาการขายได้ตามเหตุผลการพิจารณาของผู้บริหารสถานศึกษาพร้อมทั้งจะถูกตัดสิทธิ์ยื่นประมูลในปีต่อไป
- 5.3 ผู้ขายต้องไม่ทำการอันขัดต่อกฎระเบียบของโรงเรียน
- 5.4 การทำสัญญานั้นให้ผู้ได้รับการเสนอราคาได้มาทำสัญญากับโรงเรียนในวันเวลาที่กำหนด พร้อมชำระค่าบำรุงสถานที่ตามจำนวนเงินที่ได้รับการเสนอราคา
- 5.5 สัญญามีระยะเวลา 2 ปีการศึกษา โดยชำระเป็นรายปีตามจำนวนเงินที่เสนอราคาได้
- 5.6 ผู้ที่จะดำเนินการจะต้องจ่ายเงินสนับสนุนค่าน้ำ-ค่าไฟฟ้า โดยแยกติดมิเตอร์
- 5.7 ผู้ที่จะดำเนินการอาจจะต้องติดตั้งอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเอง แต่ต้องได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียนเสียก่อน เมื่อหมดสัญญาให้รื้อถอนกลับได้
- 5.8 วัสดุ-อุปกรณ์ ผู้ดำเนินการจัดจำหน่ายสินค้าเป็นผู้จัดหาเอง เมื่อหมดสัญญาให้รื้อถอนกลับได้
- 5.9 ผู้ดำเนินการจัดจำหน่ายสินค้า จะต้องรับผิดชอบดูแลอาคารสถานที่ เชื้อถู ทำความสะอาดภายใน-ภายนอกอาคาร และบริเวณอาคารโดยรอบให้เรียบร้อย หากเกิดเสียหาย จะต้องขอใช้หรือปรับปรุงซ่อมแซมให้เหมือนเดิม
- 5.10 ผู้จำหน่ายสินค้า ต้องแต่งกาย พุดจาและมีกิริยาสุภาพ ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มของมึนเมา ไม่ติดสารเสพติด ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ต้องตรวจสอบสุขภาพและมีใบรับรองแพทย์ ปีละ 1 ครั้ง
- 5.11 โรงเรียนสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ประกอบการได้ทุกเมื่อ และผู้ประกอบการราคาได้ต้องให้ความร่วมมือและยินยอมให้คณะกรรมการประเมินผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าในโรงเรียนเข้าตรวจสอบลักษณะและราคาของสินค้าที่วางจำหน่าย หากพบว่าไม่เป็นไปตามระเบียบ เงื่อนไข หลักเกณฑ์ ที่โรงเรียนได้แจ้ง โรงเรียนจะทำการตัดเตือน เพื่อให้ปรับปรุงแก้ไข หากครบ 3 ครั้ง ผู้ประกอบการไม่ดำเนินการแก้ไข โรงเรียนมีสิทธิ์เพิกถอนสัญญาโดยผู้เสนอราคาได้ ไม่สามารถโต้แย้งหรือเรียกร้องใดๆ จากโรงเรียนทั้งสิ้น และให้ผู้เสนอราคาได้ลำดับถัดไป เข้าทำสัญญาดำเนินการแทน
- 5.12 สินค้าทุกชนิดต้องกำหนดราคา ไม่สูงกว่าราคาท้องตลาด
สินค้าที่อนุญาตให้จำหน่ายได้ (มีรวม 4 ร้าน) ได้แก่
 - น้ำเปล่า ตราโรงเรียน มีเครื่องหมาย อย.
 - น้ำอัดลม (ชนิดกระป๋อง, ขวดพลาสติกเล็ก, แก้วเล็ก 5 บาท)
 - นมและผลิตภัณฑ์จากนม UHT
 - น้ำผลไม้พร้อมดื่ม UHT (เน้นวันหมดอายุ)
 - สินค้านอกจากรายการที่กำหนดไม่อนุญาตให้จำหน่าย
- 5.14 ยกเว้นการขายสินค้าในการเข้าค่านักศึกษาวิชาทหาร

6. การรับแบบฟอร์ม / การยื่นซอง / การเปิดซองประมูลราคา

6.1 ขอรับแบบฟอร์มเสนอราคา ณ ห้องฝ่ายบริหารทั่วไป โรงเรียนปากช่อง ได้ตั้งแต่วันที่ 12 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2561 ถึง วันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2561 เวลา 08.30 น. – 15.30 น.

6.2 ยื่นซองเสนอราคา/เปิดซองประมูลราคา

- ยื่นซองเสนอราคา ในวันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2561 เวลา 08.30 น. – 13.00 น.

- เปิดซองเสนอราคา ในวันที่ 20 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2561 เวลา 10.00 น. พร้อมทั้งประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาให้เสร็จสิ้นในวันเดียวกัน

6.3 ซองเสนอราคา ผู้ยื่นซองเสนอราคาต้องยื่นเป็น 2 ซอง พร้อมจำหน่ายซองเรียนประธานคณะกรรมการเปิดซองเสนอร้านค้า โรงเรียนปากช่อง ดังนี้

1. ซองเสนอราคา ภายในบรรจุใบเสนอราคาเป็นตัวเลขและตัวอักษรตรงกันชัดเจน (ใช้แบบเสนอราคาของโรงเรียน)

2. ซองเอกสารประกอบ ภายในบรรจุดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา
- ใบรับรองแพทย์
- รูปถ่าย 2 นิ้ว 2 รูป

6.4 คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูลราคาทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ประกาศผู้เสนอราคาสูงเป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตาม ข้อ 2 และไม่ปฏิบัติตามรายละเอียด ในข้อ 5 และ 6 โดยโรงเรียนทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นการสิ้นสุด ซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องยอมรับและไม่สามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องต่อโรงเรียนได้

6.5 การรับซอง/การมอบซองเสนอราคา/การรายงานพิจารณาพร้อมการประกาศผู้ได้รับการพิจารณาให้ ดำเนินการตามระเบียบพัสดุของทางราชการโดยอนุโลม

7. การทำสัญญา

7.1 อายุสัญญา โรงเรียนจะทำสัญญากับผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกซึ่งมีอายุสัญญา 2 ปี

7.2 นัดทำสัญญา กำหนดให้ผู้ได้รับการพิจารณาประกอบการร้านค้า แต่ละประเภทมาทำสัญญา ในวันที่ 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2561 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. - 12.00 น. (ถ้าเกินกำหนดดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์จะ ทำสัญญาโรงเรียนจะเรียกผู้ได้ในลำดับต่อไปมาทำสัญญาหรือตามการพิจารณาของผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรณีพิเศษต่อไป)

7.3 กำหนดชำระเงินเสนอราคาร้านค้า ดังนี้

ชำระเงินค่าบำรุงสถานที่ตามจำนวนยอดประมูลได้

สัญญาปีที่ 1 ในวันที่ 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2561

สัญญาปีที่ 2 ภายในวันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2562

ประกาศ ณ วันที่ 7 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2561



(นายวิลาศ ดวงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนปากช่อง